

# Кадровый документооборот

wone IT

# Мы предлагаем

Автоматизацию всех процессов кадрового документооборота

Организацию работы с сотрудниками на удаленке

Организация согласования и подписания документов между сотрудниками из любого расположения

Укрепление HR-бренда

Высокая скорость коммуникации между сотрудником и кадровой службой благодаря прозрачности всех процессов

Внедрение общего календаря

Сотрудники HR-отдела могут в любой момент просматривать информацию об отпусках, командировках и нетрудоспособности сотрудников

# Подходит для компаний



- Большое количество сотрудников, комплексная организационная структура
- Территориальная распределенность компании
- Сотрудники, работающие в удаленном или гибридном режиме
- Развитый функционал HR подразделения

# КЭДО - функциональные возможности

Отпуска и больничные

Другие кадровые процессы

Согласование, подписание и интеграция

- ▶ Оформление отпусков
- ▶ График отпусков
- ▶ Уведомление об отпуске по графику
- ▶ Заявление на перенос отпуска
- ▶ Заявление на отпуск за свой счет
- ▶ Заявление на учебный отпуск
- ▶ Приказ о предоставлении отпуска
- ▶ Приказ о переносе отпуска
- ▶ Больничный

## Заявление на отпуск

Отпускник      Петр Иванов  
Подразделение      Маркетинг  
Дата начала      5.06.2021  
Дата окончания      18.06.2021  
Количество дней      14  
 Оплачиваемый       Плановый

Отправить

- 📄 Приказ на отпуск
- 📄 Заявление на отпуск
- 📄 Лист согласования
- 📄 Приказ на отпуск
- 📄 Заявление на отпуск

госуслуги

Подтвердите выпуск сертификата электронной подписи

СКБ «Контур»

22.03.2022, 13:47

Справка КЭДО

## Трудоустройство

Сотрудник      Статус оформления

Никитенко Евгений Евгеньевич      Подписание соглашения

Иванов Сергей Павлович      Ввод данных

Шарматов Иван Иванович      Проверка данных

Никитенко Евгений Артурович      Подписание соглашения

Все сотрудники

Ка...

Сотрудни...

## Заявление на отпуск без сохранения оплаты

Нужно отлучиться с работы? Оформите отгул на время вашего отсутствия: на несколько часов или дней

Оформить

9:41 AM 100%

tunein

Документы      Сервисы

Соглашение сторон.pdf      Не подписан

22 дек в 15:00      Ответственный: Иванов К.В.

Договор №12345.docx      Аутентифицирован

22 дек в 15:00      Ответственный: Иванов К.В.

Политика отбора.pdf      Подписан

22 дек в 15:00      Ответственный: Иванов К.В.

Заявление на отгул.docx      Согласован

22 дек в 15:00      Ответственный: Иванов К.В.

Соглашение сторон.pdf      Согласован

22 дек в 15:00      Ответственный: Иванов К.В.

Договор №12345.docx      Подписан

22 дек в 15:00      Ответственный: Иванов К.В.

Политика отбора.pdf      Подписан

22 дек в 15:00      Ответственный: Иванов К.В.

# КЭДО - функциональные возможности

Отпуска и больничные

Другие кадровые процессы

Согласование, подписание и интеграция

- ▶ Подбор кандидатов на вакансии
- ▶ Прием сотрудников
- ▶ Увольнение и обходной лист
- ▶ Оформление сверхурочной работы
- ▶ Перевод сотрудников внутри компании
- ▶ Оформление и согласование командировок
- ▶ Формирование и рассылка расчетных листов

The screenshot displays the VK HR Tek web application interface. At the top, there are navigation tabs: 'Заявки', 'Сотрудники', 'Корп. документы', 'Компания', and 'Еще'. The main content area is titled 'Заявки' and shows a table of requests with columns for 'Этап', 'На чьей стороне', 'Тип заявки', 'Документ', 'Юрлицо', 'Дедлайн', and 'Сотрудник'. Below this, there is a section for 'Командировки' (Business Trips) with a search bar and a list of requests. A modal window is open, showing the '2 Оформление командировки' (2 Business Trip Formulation) process. It includes a list of departments: 'Бухгалтерия' and 'Отдел кадров'. Below that, it shows '3 Коллеги в курсе' (3 Colleagues in the loop) with a list of roles: 'Офис-менеджеры' and 'Офис =Ярославль'.

# КЭДО - функциональные возможности

Отпуска и больничные

Другие кадровые процессы

Согласование,  
подписание  
и интеграция

- ▶ Гибкая настройка маршрутов согласования
- ▶ Конструктор новых документов, генерация документов по шаблону
- ▶ Электронная подпись документов
- ▶ Настройка сроков подписания
- ▶ Интеграция с учетными системами 1С:ЗУП, Битрикс и другими
- ▶ Интеграция с вашей ERP-системой или веб-порталом

The screenshot displays the KEDO system interface, which is used for document management and workflow automation. The main window shows a workflow configuration for a document titled "Приказ / Настройки формы". The workflow is defined by a sequence of steps: "Сгенерировать заявление на учебный отпуск" (Initiator), "Согласовать заявление" (Agreeing), and "Внести изменения в заявление" (Initiator). The "Согласующий" (Agreeing) step is assigned to "Краснова Ирина" and "Аверина Василиса". The "Инициатор" (Initiator) step is assigned to "Петров Семён". The interface also shows a list of document categories and a search bar. The top navigation bar includes "Зарплата и управление персоналом" and "Штатное расписание".

# Платформы для КЭДО



ELMA365 КЭДО –  
решение на платформе  
ELMA

Более 25 готовых  
процессов

В решение включено  
ELMA AI – распознавание  
документов



Комплексный HR-  
инструмент от VK

Гибкая настройка  
документов и их  
маршрутов

Все документы  
сотрудников в одной  
системе



Готовые решения КЭДО

Умная маршрутизация  
документов

Генерация документов  
по шаблону

# WONE IT В ЦИФРАХ

**20** ЛЕТ

опыта работы на  
рынке РФ

**15** ЛЕТ

опыта внедрения  
бизнес-приложений

**2500+**

заказчиков

**200+**

консультантов, архитекторов  
и технических экспертов

**100+**

поставщиков решений

**> 200**

обучено на практиках  
и в Академии Wone IT

wone IT

# Спасибо!

+7 499 322 05 45  
[info@wone-it.ru](mailto:info@wone-it.ru)  
[www.wone-it.ru](http://www.wone-it.ru)

Группа компаний WONE IT

- 📍 Москва, ул. Баркляя, д. 6, стр. 3, этаж 3, офис XXVII
- 📍 Санкт-Петербург, Волховский переулок, д. 4, лит. А
- 📍 Новосибирск, ул. Кропоткина, 271, оф. 805



Подписывайтесь  
на наш tg-канал!

**wone IT**